



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی  
مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی

## راهنمای انتقال نقش‌ها مطابق ساختار جدید

در سامانه مدیریت پژوهشی، آموزشی و ترویج سازمان (سمپات)

(جهت مدیران سیستم سمپات)

شهریور ۱۳۹۵

جهت انتقال نقش از یک فرد به فرد دیگری و یا جابجایی شخص از یک نقش به نقش جدید به شرح زیر اقدام شود:

۱- مراجعه به قسمت آیتم "کاربران" در بخش مدیریت سامانه

۲- دکمه "نمایش براساس نقش" را انتخاب می کنیم



۳- در ساختار نمایش داده شده، شخص را انتخاب می کنیم و بر روی گزینه "عملیات تغییر نقش" کلیک کنید



#### ۴- کلیک بر روی گزینه "انتخاب عملیات"

مدیریت / کاربران

۱ - انتخاب کاربر

رضا سیاه چشمی

۲ - انتخاب نوع عملیات

انتخاب ...

انتخاب ...

انتقال یکی از نقش های کاربر به کاربری دیگر همراه با انتقال آیم های موجود در کارتا بل و بایگانی آن نقش به فرد جدید اختصاص نقش پایه ای جدید به کاربر و انتقال درخواست ها، آیم های کارتا بل و بایگانی کاربر به نقش جدید

در این بخش دو گزینه مشاهده می شود :

۱. انتقال یکی از نقشهای کاربر به کاربری دیگر همراه با انتقال آیتمهای موجود در کارتا بل و بایگانی آن نقش به فرد جدید زمانی که نیاز به انتقال نقش مدیریتی از یک فرد به فرد دیگری وجود دارد از این نوع انتقال استفاده می شود. ابتدا مطابق شکل، نقشی که باید منتقل شود را انتخاب می کنیم

۱ - انتخاب کاربر

احمد حسینی

۲ - انتخاب نوع عملیات

انتقال یکی از نقش های کاربر به کاربری دیگر همراه با انتقال آیم های موجود در کارتا بل و بایگانی آن نقش به فرد جدید

۳ - انتخاب نقشی که باید انتقال داده شود

انتخاب ...

انتخاب ...

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی/مرکز استان/مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان ایلام/معاونت پژوهش و فناوری/بخش تحقیقات جنگلها و مراتع/مسئول

۴ - جستجو و انتخاب کاربری که نقش باید به آن کاربر انتقال یابد

جستجو در لیست کاربران

مسئول در امر با نام جلودارگی با کد ملی

انتخاب	ردیف	نام	نام خانوادگی	نام کاربری	تلفن همراه	نقش ها
--------	------	-----	--------------	------------	------------	--------

صفحه ۱ از ۱ رکورد کل رکوردها: عدد نمایش ۱۰ رکورد در هر صفحه

بازگشت انجام تغییرات

و سپس جستجوی کاربری که نقش بایستی به وی انتقال یابد، که براساس نام و یا کدملی کاربر قابل انجام می باشد.

- انتخاب کاربر جدید
- کلیک بر روی دکمه "انجام تغییر نقش"

مدیریت / کاربران

۱ - انتخاب کاربر  
کادم سیاوسی

۲ - انتخاب نوع عملیات  
انتقال یکی از نقش های کاربر به کاربری دیگر همراه با انتقال آیم های موجود در کارتابل و بایگانی آن نقش به فرد جدید

۳ - انتخاب نقشی که باید انتقال داده شود  
سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی/مرکز استانی/مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان ایلام/معاونت پژوهش و فناوری/بخش تحقیقات خاک و آب/مستوفی

۴ - جستجو و انتخاب کاربری که نقش باید به آن کاربر انتقال یابد

جستجو در لیست کاربران

هوشنگ چفتری

انتخاب	ردیف	نام	نام خانوادگی	نام کاربری	تلفن همراه	نقش ها
<input checked="" type="checkbox"/>	۱	هوشنگ	چفتری	۳۳۵۸۷۰۵۰۶۴	۰۹۱۸۸۴۱۹۵۸۵	<ul style="list-style-type: none"><li>بخش تحقیقات علوم دامی / محقق هیات علمی</li><li>بخش تحقیقات علوم دامی / مسئول</li></ul>

صفحه ۱ از ۱ | تعداد کل رکوردها: ۱ عدد | نمایش ۱۰ | رکورد در هر صفحه ۲

انجام تغییر نقش بازگشت

javascript:\_doPostBack('cti005cphBottom\$btnTransfer')

با کلیک بر روی "انجام تغییر نقش" نقش مدیریتی مورد نظر همراه با درخواست های موجود در کارتابل و نیز اطلاعات موجود در بایگانی نقش مورد نظر، به کاربر جدید منتقل می شود.

## ۲. اختصاص نقش پایه ای جدید به کاربر و انتقال درخواستها، آیتمهای کارتابل و بایگانی کاربر به نقش جدید

زمانیکه نقش فرد در سامانه تغییر می کند مثل تغییر نقش هیئت علمی به غیر هیئت علمی و یا جابجایی فرد در بخشها، از این گزینه استفاده می شود.

- انتخاب نقشی که باید جایگزین شود

۱ - انتخاب کاربر

حسین خاج

۲ - انتخاب نوع عملیات

۳

اختصاصی نقش پایه اک جدید به کاربر و انتقال درخواست ها، آیم های کارتابل و بایگانی کاربر به نقش جدید

۳ - انتخاب نقشی که باید جایگزین شود

انتخاب ...

انتخاب ...

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی/مرکز استانی/مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان/بوشهر/معاونت پژوهشی و فناوری/بخش تحقیقات علوم دامی/محقق هیات علمی

۴ - انتخاب نقش جدید کاربر که می بایست جایگزین نقش انتخاب شده شود

انتخاب نقش جدید

انجام تغییر نقش بازگشت



- انتخاب نقش جدید کاربر که می بایست جایگزین نقش انتخاب شده شود

۱ - انتخاب کاربر

مهناز اسکندری

۲ - انتخاب نوع عملیات

۳

اختصاصی نقش پایه اک جدید به کاربر و انتقال درخواست ها، آیم های کارتابل و بایگانی کاربر به نقش جدید

۳ - انتخاب نقشی که باید جایگزین شود

۳

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی/موسسات/موسسه تحقیقات خاک و آب/معاونت پژوهشی و فناوری/بخش تحقیقات ارزیابی اراضی/محقق هیات علمی

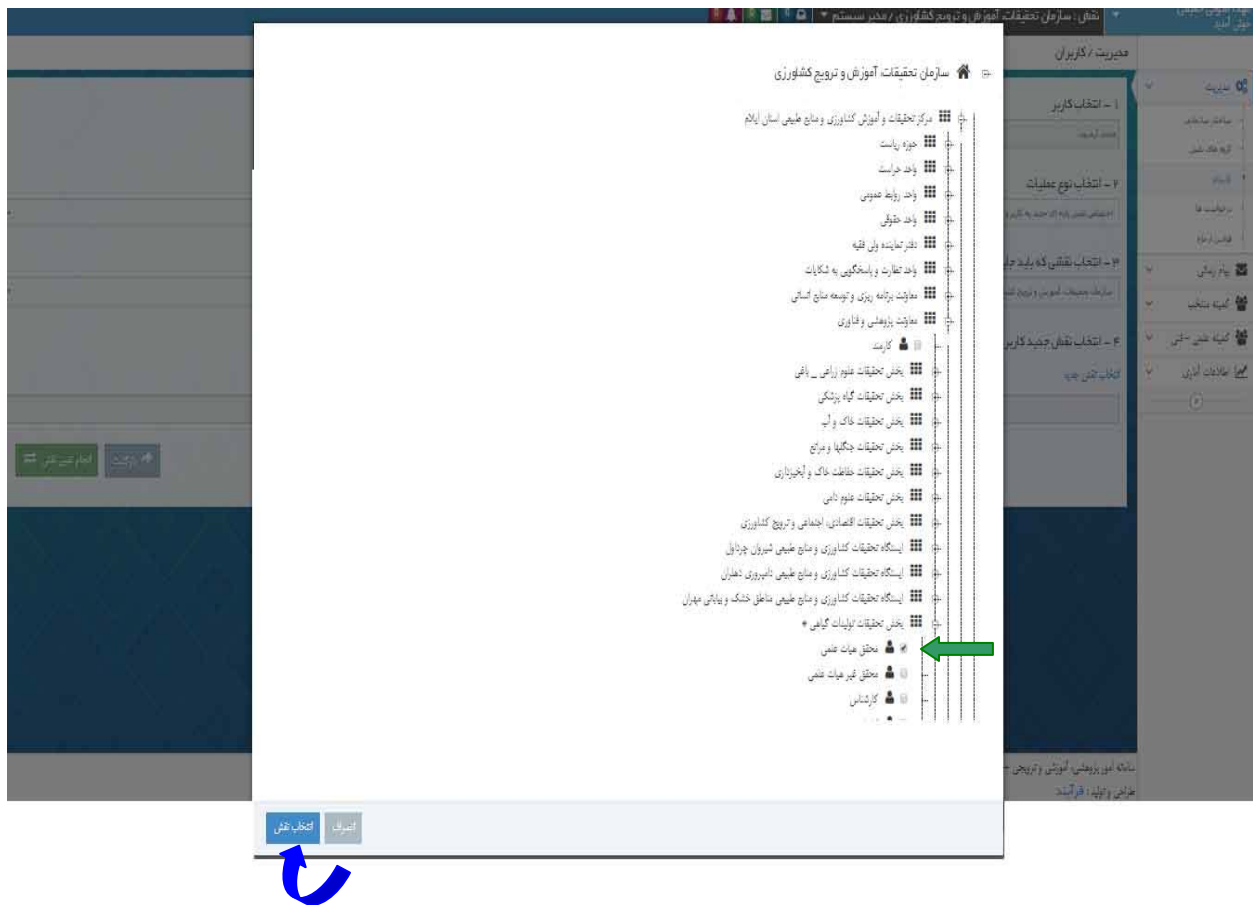
۴ - انتخاب نقش جدید کاربر که می بایست جایگزین نقش انتخاب شده شود

انتخاب نقش جدید

انجام تغییر نقش بازگشت



- از منوی باز شده نقش جدید را انتخاب می نمایم. و بر روی دکمه "انتخاب نقش" کلیک نمایم.



- پس از بسته شدن پنجره "انتخاب نقش" برای اعمال تغییرات دکمه "انجام تغییر نقش" را کلیک کنید.

