

شماره:
تاریخ:
پوست



آئین نامه شورای انتشارات

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مقدمه:

با توجه به گسترش فعالیت‌های علمی در واحدهای تابعه سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی و به منظور توسعه، هدایت، حمایت و نظارت بر فعالیت‌های انتشاراتی و ارتقاء سطح کمی و کیفی نشر در سازمان، شورای انتشارات سازمان و کمیته‌های انتشارات واحدهای تابعه با اعضا و وظایف زیر تشکیل می‌گردند. هدف شورا و کمیته‌های مزبور، سیاستگذاری، هماهنگی و نظارت بر فعالیت‌های انتشاراتی به منظور بهبود و ارتقاء وضعیت نشر آثار علمی در بخش کشاورزی است.

منظور از انتشارات در این آئین‌نامه مجموعه یا نوشته‌ای است که در قالب کتاب، تک نگاشت، مجلات علمی، مجلات ترویجی، دستورالعمل فنی، نشریه فنی، نشریه ترویجی، نرم‌افزار، منابع دیداری و شنیداری، طبق "نسیوه‌نامه گردآوری، تأیید و اختصاص شماره فروست به اسناد و مدارک علمی" (کاغذی- الکترونیکی) منتشر می‌شود.

ماده 1- ترکیب اعضای شورا

1-1. ترکیب اعضای شورای انتشارات سازمان:

اعضای شورای انتشارات سازمان 11 نفر و به شرح زیر می‌باشند:

معاون پژوهش و فناوری سازمان به عنوان رئیس شورا، رئیس مرکز علوم و فناوری اطلاعات کشاورزی به عنوان دبیر شورا و 9 نفر از اعضای هیئت علمی سازمان و موسسات تحقیقاتی تابعه، دارای سوابق و تجربیات مناسب انتشاراتی، به عنوان عضو حقیقی که با حکم رئیس شورا به مدت 2 سال به عنوان عضو شورا منصوب می‌شوند.

تبصره 1: دبیرخانه شورا در مرکز علوم و فناوری اطلاعات کشاورزی سازمان مستقر می‌باشد.

2-1. ترکیب اعضای کمیته انتشارات موسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی:

اعضای کمیته مزبور حداکثر 7 نفر و ترکیب آن به شرح زیر می‌باشد:

رئیس موسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی به عنوان رئیس کمیته، معاون پژوهشی موسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی به عنوان دبیر کمیته، رئیس بخش امور پژوهشی و یا عناوین مشابه و حداکثر 4 نفر از پژوهشگران دارای سوابق و تجربیات مناسب انتشاراتی در زمینه‌های تخصصی موضوعی با پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری و با حکم رئیس کمیته برای مدت 2 سال به عنوان عضو کمیته انتخاب می‌شوند.

تبصره 1: بررسی تمامی آثار ترویجی بر عهده کمیته انتشارات موسسه آموزش و ترویج کشاورزی خواهد بود.

تبصره 2: محل دبیرخانه کمیته انتشارات موسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی، در بخش امور پژوهشی، کتابخانه یا نهاد اطلاع‌رسانی آن واحد خواهد بود.

تبصره 3: حکم رئیس کمیته توسط رئیس شورای انتشارات سازمان و حکم اعضای حقیقی کمیته انتشارات موسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی از سوی رئیس آن واحد و به مدت 2 سال صادر می‌شود.

تبصره 4: موسسات تحقیقاتی می‌توانند در صورت نیاز در پژوهشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی تابعه خود نسبت به ایجاد کارگروه انتشارات اقدام نمایند. بدیهی است تایید نهایی آثار بررسی شده در کارگروه‌ها، بر عهده کمیته انتشارات موسسات ذیربط خواهد بود. رئیس و اعضاء کارگروه برای مدت 2 سال، توسط رئیس موسسه انتخاب می‌شوند.

ماده 2- شرایط عضویت اعضای حقیقی در شورای انتشارات سازمان و کمیته انتشارات موسسات/ پژوهشگاه/ پژوهشکده‌ها/ مراکز ملی:

1-2. اعضای حقیقی شورای انتشارات از میان اعضای هیئت علمی برجسته سازمان و دارای سوابق و تجربیات مناسب انتشاراتی و 2 نفر خارج از مؤسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی در حوزه‌های تخصصی مرتبط انتخاب می‌شوند.

2-2. اعضای انتخابی باید دارای رتبه دانشجویی یا حداقل 10 سال سوابق پژوهشی یا آموزشی باشند.

3-2. اعضای انتخابی باید دارای آثار علمی چاپ شده (اعم از کتاب یا مقاله) در رشته تخصصی خود باشند.

تبصره 1: انتخاب مجدد اعضای حقیقی شورا برای دوره(های) بعد بلامانع خواهد بود.

ماده 3- نحوه تشکیل جلسات شورا و کمیته انتشارات:

1-3. جلسات شورا و کمیته انتشارات براساس دستور جلسه و بر حسب ضرورت تشکیل خواهد شد.

2-3. جلسات شورا و کمیته انتشارات با شرکت نصف به علاوه یک اعضا رسمیت می‌یابد.

3-3. مصوبات شورا و کمیته انتشارات با رأی دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد که توسط معاون پژوهش و فناوری سازمان در شورای انتشارات و رئیس مؤسسه/ پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز ملی در کمیته انتشارات مربوطه ابلاغ می‌گردد.

4-3. صورتجلسه مصوبات کمیته‌های انتشارات به دبیرخانه شورای انتشارات سازمان و مصوبات کارگروه به موسسات ذیربط ارسال می‌شود.

ماده 4- وظایف شورای انتشارات سازمان:

1-4. تدوین سیاست‌ها، برنامه‌ها و راهکارهای توسعه و ارتقاء نشر آثار علمی در سازمان

آدرس: تهران - بزرگراه شهید چمران - خیابان یمن، باغ کشاورزی، کد پستی 1985713133 صندوق پستی 1113-19395

تلفن 16-22414413 فاکس 22400083

<http://www.areeo.ac.ir>

شماره:
تاریخ:
پوست



- 2-4. تدوین رویکردها و ضوابط پذیرش و نشر آثار علمی در سازمان
- 3-4. برقراری ارتباط با وزارت علوم و سازمان‌های ذیربط در ارتباط با توسعه نشر آثار علمی
- 4-4. ارائه و پیشنهاد برنامه‌های نوین در ارتقاء و ایجاد انگیزه در توسعه نشر آثار علمی
- 5-4. پیشنهاد برگزاری جشنواره‌ها و مراسم‌های ویژه برای گرامی‌داشت هفته کتاب، آثار برجسته ملی و حمایت از نگارندگان و مبتکران آثار علمی
- 6-4. ارزیابی و نظارت بر نشر آثار علمی
- 7-4. تایید گزارش عملکرد سالانه شورای انتشارات برای ارائه به شورای تحقیقات سازمان یا واحدهای مرتبط که توسط دبیرخانه شورای انتشارات تهیه می‌گردد.
- 8-4. نظارت، هماهنگی و پیگیری برای ممیزی و حل اختلافات احتمالی کمیته انتشارات موسسات/ پژوهشگاه/ پژوهشکده‌ها/ مراکز ملی
- 9-4. ارزیابی و نظارت بر فعالیت کمیته‌های انتشارات
- 10-4. بررسی و تایید انتشار مجلات علمی، مجلات ترویجی و اعضای هیئت تحریریه

ماده 5- وظایف کمیته انتشارات موسسات/ پژوهشگاه/ پژوهشکده‌ها/ مراکز ملی:

- 1-5. تعیین اولویت‌ها، موضوعات علمی و برنامه‌های انتشارات واحد مربوطه با رعایت سیاست‌های ابلاغی از سوی شورای انتشارات سازمان
- 2-5. تهیه و ارسال گزارش عملکرد سالانه کمیته به شورای انتشارات سازمان
- 3-5. تصویب سفارش تألیف، تدوین و ترجمه آثار علمی مورد نیاز به مولفان و مترجمان
- 4-5. بررسی و تصمیم‌گیری درباره انتخاب داوران و ویراستاران و قبول یا رد اثر پیشنهادی برای چاپ و انتشار
- 5-5. بررسی و اظهار نظر در مورد شمارگان و قطع اثر تایید شده برای چاپ
- 6-5. بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص حق‌الزحمه نویسندگان آثار علمی
- 7-5. ارسال آثار تایید شده به مرکز علوم و فناوری اطلاعات کشاورزی جهت ثبت

این آئین‌نامه در 5 ماده و 6 تبصره در جلسه یکمصد و بیست و هشتم شورای تحقیقات سازمان در تاریخ 1400/03/24 به تصویب رسید.